

Государственное бюджетное учреждение
«АЛПАТОВСКИЙ СОЦИАЛЬНО - ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ГРАЖДАН
ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ» НА 120 МЕСТ

Нохчийн Республикан кьинхъегаман, балха дIанисбаран, социальни кхиоран
министерство

Пачхьалкхан бюджетан учреждени
«ЗАБИПАНХОШНИЙ, БАККХИЙЧУ НАХАНИЙ ЛЕРИНА СОЦИАЛЬНО-
МОГАШАЛЛА МЕТТА ХIОТТОРАН АЛПАТОВЕРА ЦЕНТР» 120 МЕТТАГАН

ПРОТОКОЛ

26.03.2024 года

№1

с. Алпатово

заседания Рабочей группы по противодействию коррупции

Председательствующий: Директор ГБУ «СОЦ» Майрханов Ш.М.
Секретарь – Хизирова З.А.

Присутствующие: Зам. директора по общим вопросам Садуев Х.Л.
Главный бухгалтер Магомадова А.У.
Инженер по охране труда и ТБ Дадаев М.М.
Врач-терапевт Хаджиев М.Р.
Юрисконсульт Тимерсултанов Г.Т.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.Исполнение пунктов Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ «СОЦ» на 2024 год в 1 квартале;

Выступили:

1/Директор ГБУ «СОЦ» Майрханов Ш.М., в своем выступлении, главным тезисом отметил актуальность контроля за соблюдением требований законодательства в сфере противодействия коррупции на уровне деятельности Учреждения со стороны членов Рабочей группы по противодействию коррупции, потребовал от последних не ослаблять работу в части принятия своевременных мер по профилактике и предупреждению коррупции. Потребовал от руководителей всех звеньев Учреждения продолжить проведение периодического антикоррупционного просвещения подчиненных работников и получателей социальных услуг Учреждения. Напомнил о том, что звеном наибольшего риска в этом направлении является служебная деятельность работников Учреждения при осуществлении госзакупок, подчеркнуто предупредил о личной персональной ответственности, как

дисциплинарной, так и вплоть до уголовной ответственности, в случае проявления личной заинтересованности при заключении договоров и контрактов.

2/ Юрисконсульт Тимерсултанов Г.Т.: довел до присутствующих, что во исполнение пунктов Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ «СОЦ» на 202 год, отметил, что Учреждением проводится в постоянном режиме следующая работа:

1/ Информационный стенд с документацией по профилактике коррупции в течении отчетного периода поддерживался свежей информацией и изменениями в законодательстве;

2/ Сотрудниками, причастными к персональным данным не только работников учреждения, но и получателей услуг, соблюдались меры по обеспечению персональных данных;

3/ По мере возникновения необходимости сотрудникам учреждения оказывалась правовая помощь, направленная на недопущение ими нарушений требований нормативных актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции.

4/ В целях осуществление контроля за поступлением жалоб о коррупции в действиях сотрудников Учреждения и иных предложений по улучшению деятельности Учреждения, комиссионно, в каждые 10 дней вскрывается установленный у парадного входа «Ящик для обращений граждан», для проверки почты с жалобами и предложениями;

5/ В исправном состоянии действует телефон доверия, на который в течении отчетного периода какие-либо предложения и жалобы коррупционного характера не поступали.

Кроме того, участникам заседания разъяснил дополнительно внесенные Федеральным законом от 10.07.2023 N 286-ФЗ в Федеральный закон "О противодействии коррупции" изменения, предусматривающие, что лицо, в отношении которого в целях противодействия коррупции установлена дисциплинарная ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, освобождается от указанной ответственности в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств.

Не зависящими от лица обстоятельствами признаются, в частности, находящиеся вне контроля затронутого ими физического лица чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства - стихийные бедствия, пожары, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты и пр.

Предусмотрено, что соблюдение антикоррупционных требований и исполнение соответствующих обязанностей должно быть обеспечено физическим лицом не позднее чем через месяц со дня прекращения действия

не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению таких антикоррупционных требований.

РЕШИЛИ:

1. Работу по исполнению пунктов Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ «СОЦ» на 2024 год в 1 квартале считать удовлетворительной.
2. Ответственному за антикоррупционную работу Тимерсултанову Г.Т. продолжить и в дальнейшем ежедневный мониторинг изменений в законодательстве о противодействии коррупции и обеспечить доведение новых изменений в законе до руководства и работников Учреждения.
3. Руководителям структурных подразделений ГБУ «СОЦ» продолжить работу, нацеленную на исключение любых проявлений коррупции в действиях вверенных сотрудников Учреждения, исключить факты противопоставления личных интересов служебным, выводить работу подчиненных сотрудников на более качественный уровень обслуживания получателей социальных услуг.
4. Контрактному управляющему Садуеву Х.Л., в своей служебной деятельности строго следовать требованиям ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013г. №44-ФЗ, и методическими рекомендациям Минтруда России от 21.05.2020 N 18-2/10/П-4671 «О закупках товаров и услуг для государственных нужд» подготовленных для выявления личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении госзакупок.
5. Осуществление постоянного контроля за соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции возложить на членов рабочей группы по противодействию коррупции и на руководителей структурных подразделений Учреждения.

Голосование: за - «Все», против, воздержавшиеся - «Нет»

Председательствующий



Ш.М.Майрханов

Секретарь



Хизирова З.А.